

SOGO – transformer vos carnets d’adresse en liste de diffusion, pour envoyer un message à plusieurs utilisateurs

Problème

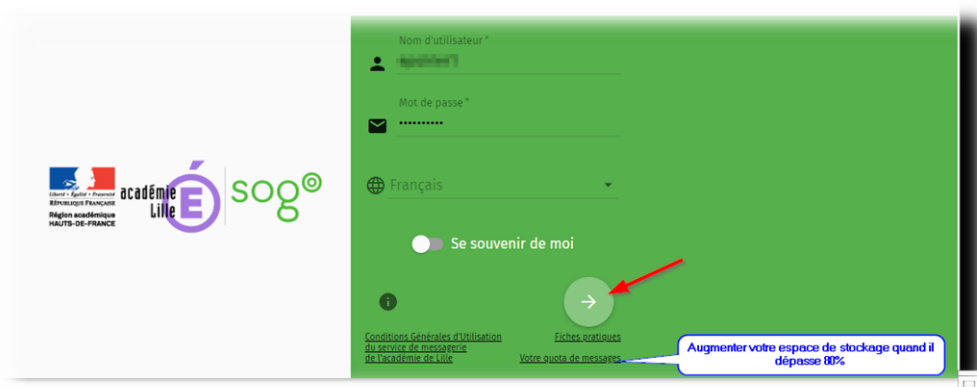
Suite à la mise à jour de Sogo, le bouton contact utilisé par de nombreux utilisateurs a disparu et ne sera pas réimplémenté. Cela empêche les personnes utilisant les carnets d’adresse pour sélectionner rapidement plusieurs contacts de le faire de cette façon.

Solution




1. Transformer rapidement les contacts de carnets d’adresse en liste de diffusion pour pouvoir les appeler
2. Créer des listes de diffusion à partir des contacts que vous avez pour vous faciliter les envois groupés (liste de collègues, liste de parents, etc.)

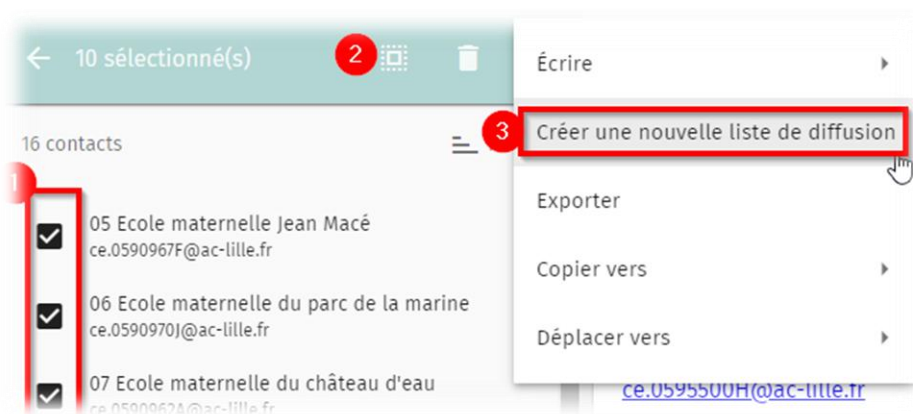
Transformer les contacts de carnet d’adresse en liste de diffusion

1. Se connecter à Sogo à l’adresse <https://webmail.ac-lille.fr/SOGO>



2. Aller dans le carnet d’adresse 

3. Allez dans l’un de vos carnets, cliquez sur l’icône  d’un des contacts, puis cliquez sur tout sélectionner  (si tous les contacts sont concernés) puis , créer une nouvelle liste de diffusion.



4. Donnez-lui un nom explicite –et je vous conseille de commencer le nom par un symbole pour que cette liste soit facilement repérable quand vous l'écrirez en courriel. Vous pouvez ajouter d'autres contacts également, en commençant à les écrire.



5. Quand vous écrivez un message, tapez le début du nom de votre liste pour la retrouver... parmi les autres noms et adresses, d'où le symbole !
6. Une fois la liste transformée en contacts, vous pouvez en supprimer si vous ne voulez pas tout le monde.

